

Algemene voorwaarden van:

PB Services V.O.F.  
Celsiusweg 24 j  
6662 PX Elst

Inschrijfnummer K.v.K.: 09129125

---

## **Artikel 1: Toepasselijkheid, definities**

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op ieder aanbod en elke overeenkomst van opdracht tot het ontwerpen en/of vervaardigen van drukwerk - met name, maar niet uitsluitend (zelfklevende)etiketten en verpakkingsmateriaal - en de levering van aanverwante diensten en op alle overeenkomsten van koop en verkoop van PB Services V.O.F., gevestigd te Elst, hierna te noemen "PB Services".
2. De opdrachtgever respectievelijk de koper wordt verder aangeduid als "de wederpartij".
3. Onder "aanbod" wordt verstaan: ieder aanbod van PB Services, al dan niet in de vorm van een schriftelijke offerte.
4. Onder "schriftelijk" wordt verstaan: per brief, e-mail, fax of enige andere wijze van communicatie die met het oog op de stand der techniek en de in het maatschappelijk verkeer geldende opvattingen hiermee gelijk kan worden gesteld.
5. Onder "documenten" wordt verstaan: door PB Services en/of de wederpartij te vervaardigen of te verstrekken tekeningen, schetsen, ontwerpen, logo's, foto's e.d. Dit kunnen zowel fysieke als digitale documenten betreffen.
6. Onder "informatie" wordt verstaan: zowel voornoemde documenten als overige (mondelijke) gegevens die PB Services en/of de wederpartij (moet) verstrekken.
7. Onder "zaken" wordt verstaan: zowel de door PB Services te ontwerpen en/of te vervaardigen etiketten, verpakkingsmaterialen e.d. als los te verkopen (standaard) producten en kantoorartikelen.
8. Het mogelijk niet van toepassing zijn van een (deel van een) bepaling van deze algemene voorwaarden laat de toepasselijkheid van de overige bepalingen onverlet.
9. Bij een discrepantie of strijdigheid tussen deze algemene voorwaarden en een vertaling hiervan, geldt de Nederlandse tekst.
10. Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op uit de overeenkomst voortgekomen na- of deelbestellingen en/of vervolg- of deelopdrachten.

## **Artikel 2: Aanbod, prijzen**

1. Tenzij in/bij een aanbod een geldigheidstermijn wordt vermeld, betreft dit een vrijblijvend aanbod. PB Services mag dit aanbod uiterlijk binnen 2 werkdagen na ontvangst van de aanvaarding herroepen.
2. De in een aanbod of prijslijst vermelde prijzen zijn exclusief BTW en eventuele kosten, zoals transportkosten, verzendkosten, administratiekosten en declaraties van ingeschakelde derden.
3. Een samengesteld aanbod verplicht PB Services niet tot levering van een deel van de aangeboden zaken tegen een overeenkomstig deel van de prijs.
4. Indien het aanbod is gebaseerd op door de wederpartij verstrekte informatie en deze informatie onjuist/onvolledig blijkt te zijn of naderhand wijzigt, mag PB Services de opgegeven prijzen en/of levertermijnen aanpassen.
5. Het aanbod en de prijzen gelden niet automatisch voor vervolgoopdrachten of nabestellingen.
6. Bij spoedopdrachten mag PB Services een toeslag berekenen over de overeengekomen of gebruikelijke prijzen.
7. Getoonde en/of verstrekte monsters, modellen en voorbeelden van drukwerk evenals opgaven van kleuren, papierkwaliteit en/of -structuren en andere omschrijvingen in brochures, promotiemateriaal en/of op de website van PB Services zijn zo nauwkeurig mogelijk, maar gelden slechts ter aanduiding. Hieraan kan de wederpartij geen rechten ontleen.

8. De verstrekte monsters, modellen en voorbeelden blijven eigendom van PB Services en worden op haar eerste verzoek op kosten van de wederpartij aan PB Services geretourneerd.
9. Indien zich tussen het sluiten van de overeenkomst en de uitvoering hiervan voor PB Services (kost)prijsverhogende omstandigheden voordoen door wijzigingen in de wet- en regelgeving, overheidsmaatregelen, valutaschommelingen of wijzigingen in de prijzen van de benodigde materialen, mag PB Services de overeengekomen prijzen dienovereenkomstig verhogen en aan de wederpartij in rekening brengen.

### **Artikel 3: Totstandkoming overeenkomsten**

1. De overeenkomst komt tot stand nadat de wederpartij het aanbod van PB Services heeft geaccepteerd, ook indien deze acceptatie op ondergeschikte punten afwijkt van dit aanbod. Wanneer deze acceptatie echter op wezenlijke punten afwijkt, komt de overeenkomst pas tot stand nadat PB Services schriftelijk met deze afwijkingen heeft ingestemd.
2. Opdrachten van de wederpartij moeten vergezeld gaan van een duidelijke, schriftelijke omschrijving van de aard en inhoud van de opdracht.
3. PB Services is pas gebonden aan:
  - a. een bestelling zonder daaraan voorafgaand aanbod;
  - b. mondelinge afspraken;
  - c. aanvullingen op of wijzigingen van de algemene voorwaarden of overeenkomst;na schriftelijke bevestiging hiervan aan de wederpartij of zodra PB Services - zonder tegenwerping van de wederpartij - met de uitvoering van de bestelling of afspraken is begonnen.

### **Artikel 4: Inschakeling derden**

Als PB Services dit nodig acht, mag zij bepaalde leveringen en werkzaamheden door derden laten verrichten.

### **Artikel 5: Verplichtingen van de wederpartij**

1. De wederpartij zorgt ervoor dat:
  - a. hij alle voor de uitvoering van de opdracht benodigde informatie, zoals foto's, logo's, (PMS)kleuren, lettertypes en eventuele voorbeelden van eerder drukwerk, tijdig en op de door PB Services gewenste wijze aan haar ter beschikking stelt;
  - b. eventuele door de wederpartij aan PB Services verstrekte gegevensdragers, bestanden e.d. vrij zijn van virussen en defecten.
2. De wederpartij zorgt ervoor, dat de verstrekte informatie juist en volledig is en vrijwaart PB Services voor aanspraken van derden die voortvloeien uit het niet juist en/of onvolledig zijn van deze informatie.
3. Door PB Services geleverde zaken mogen door de wederpartij alleen worden doorverkocht in de originele, van PB Services of diens toeleverancier afkomstige, verpakking. De wederpartij mag geen veranderingen aan de originele verpakking aanbrengen en moet beschadiging voorkomen.
4. Indien de wederpartij niet (tijdig) aan voornoemde verplichtingen voldoet, mag PB Services de uitvoering van de overeenkomst opschorten totdat de wederpartij wel aan zijn verplichtingen heeft voldaan. De kosten en overige gevolgen die hieruit voortvloeien zijn voor rekening en risico van de wederpartij.
5. Indien de wederpartij zijn verplichtingen niet nakomt en PB Services niet direct nakoming verlangt, tast dit het recht van PB Services niet aan om later alsnog nakoming te verlangen.

### **Artikel 6: Vertrouwelijke informatie**

1. PB Services houdt alle informatie die zij in het kader van het sluiten en uitvoeren van de overeenkomst van of over de wederpartij heeft verkregen geheim. PB Services verstrekt deze informatie alleen aan derden voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst.

2. PB Services neemt alle redelijkerwijs te nemen voorzorgsmaatregelen om deze informatie geheim te houden. Deze geheimhoudingsplicht geldt ook voor haar werknemers en derden die onder haar verantwoordelijkheid bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken zijn.
3. De geheimhoudingsplicht geldt niet indien PB Services als gevolg van wet- en/of regelgeving of een rechterlijke uitspraak de vertrouwelijke informatie moet openbaren en zich hierbij niet kan beroepen op een wettelijk of een door een rechter toegestaan verschoningsrecht. Deze uitzondering geldt ook voor de werknemers en andere personen zoals bedoeld in het vorige lid.

#### **Artikel 7: Risico van opslag informatie**

PB Services bewaart alle van de wederpartij ontvangen informatie gedurende de looptijd van de overeenkomst en slaat deze op zorgvuldige wijze op. PB Services is echter nooit aansprakelijk voor verlies of tenietgaan van deze informatie, tenzij dit te wijten is aan opzet en/of bewuste roekeloosheid van PB Services of het leidinggevend personeel op directieniveau. De wederpartij zorgt er voor dat hij altijd het origineel of een kopie bewaart van de aan PB Services verstrekte informatie.

#### **Artikel 8: Levering, leveringstermijnen**

1. Overeengekomen termijnen zijn nooit fatale termijnen. Indien PB Services haar verplichtingen niet (tijdig) nakomt, moet de wederpartij haar schriftelijk in gebreke stellen en daarbij nog een redelijke termijn gunnen om deze alsnog na te komen.
2. Een overeengekomen termijn gaat in op het moment dat PB Services alle voor de levering noodzakelijke informatie en de eventueel overeengekomen (vooruit)betaling van de wederpartij heeft ontvangen. Indien hierdoor vertraging ontstaat, wordt de termijn naar evenredigheid verlengd.
3. PB Services mag in gedeelten leveren en iedere deellevering afzonderlijk factureren.
4. Het risico voor de te leveren zaken gaat op de wederpartij over op het moment dat deze het pand of het magazijn van PB Services verlaten of PB Services aan hem heeft meegedeeld dat de zaken kunnen worden afgehaald.
5. Verzending of transport van de zaken vindt plaats voor rekening en risico van de wederpartij en op een door PB Services te bepalen wijze. PB Services is niet aansprakelijk voor schade van welke aard dan ook die verband houdt met de verzending of het transport.
6. Indien het, wegens een oorzaak gelegen in de risicosfeer van de wederpartij, niet mogelijk blijkt de bestelde zaken (op de overeengekomen wijze) aan de wederpartij te leveren of deze niet worden afgehaald, mag PB Services de zaken voor rekening en risico van de wederpartij opslaan. De wederpartij stelt PB Services dan binnen een door PB Services gestelde redelijke termijn alsnog in staat de zaken te leveren of haalt deze alsnog af.
7. Indien de wederpartij na voornoemde redelijke termijn in gebreke blijft aan zijn afnameverplichting te voldoen, is hij per direct in verzuim. PB Services mag de overeenkomst dan met onmiddellijke ingang door een schriftelijke verklaring geheel of gedeeltelijk ontbinden en de zaken aan derden verkopen zonder gehouden te zijn tot vergoeding van schade, kosten en rente. Dit tast de verplichting van de wederpartij tot vergoeding van eventuele (opslag-)kosten, schade en winstderving van PB Services en/of het recht van PB Services alsnog nakoming te vorderen niet aan.

#### **Artikel 9: Voortgang, uitvoering overeenkomst**

1. Indien de overeengekomen levering van zaken en diensten wordt vertraagd doordat:
  - a. PB Services niet tijdig alle noodzakelijke informatie van de wederpartij heeft ontvangen;
  - b. PB Services niet tijdig de eventueel overeengekomen (vooruit)betaling van de wederpartij heeft ontvangen;
  - c. er sprake is van overige omstandigheden die voor rekening en risico van de wederpartij komen;heeft PB Services recht op een redelijke verlenging van de leveringstermijn en op vergoeding van de hiermee gemaakte kosten en schade.

2. Indien de overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd, mag PB Services de uitvoering van de onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten, totdat de wederpartij de resultaten van de voorgaande fase heeft goedgekeurd. De hieruit voortvloeiende kosten en schade zijn voor rekening van de wederpartij.
3. PB Services wijst de wederpartij op onvolkomenheden, fouten, gebreken e.d. in de door of namens de wederpartij verstrekte documenten of ter beschikking gestelde materialen. PB Services wijst de wederpartij daarnaast op eventuele problemen die zich kunnen voordoen bij door de wederpartij gewenste druktechnieken, kleuren dan wel kleurcombinaties en papiersoorten. Een en ander voor zover voornoemde onvolkomenheden, fouten, problemen e.d. relevant zijn voor de prestatie van PB Services en zij hiermee bekend is of kan zijn.
4. PB Services informeert de wederpartij over de gevolgen voor overeengekomen prijzen, tarieven en termijnen
  - a. bij door de wederpartij gewenste wijzigingen in het overeengekomen werk;
  - b. indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat deze als gevolg van onvoorziene omstandigheden niet op de overeengekomen wijze kan worden uitgevoerd. In dit geval overlegt PB Services eerst met de wederpartij over de gewijzigde uitvoering. Indien uitvoering onmogelijk is geworden, heeft PB Services in ieder geval recht op volledige vergoeding van de al verrichte werkzaamheden en leveringen.
5. Meer- en minder werk moet schriftelijk tussen PB Services en de wederpartij overeengekomen worden. Onder meerwerk wordt verstaan: alle op verzoek van de wederpartij of noodzakelijkerwijs uit het werk voortvloeiende extra werkzaamheden en leveringen die niet zijn opgenomen in het aanbod of de opdracht. PB Services mag de hiermee gemoeide kosten afzonderlijk aan de wederpartij in rekening brengen.
6. De wederpartij controleert iedere drukproef en conceptversie van door PB Services te vervaardigen documenten steeds zorgvuldig en maakt zijn reactie zo spoedig mogelijk kenbaar aan PB Services. Indien nodig, past PB Services het concept aan en legt dit nogmaals ter goedkeuring voor. PB Services kan daarbij verlangen dat de wederpartij de definitieve versie per pagina voor akkoord parafeert of hiervoor een schriftelijke akkoordverklaring ondertekent. De wederpartij mag de vervaardigde documenten pas gebruiken na voornoemd akkoord.
7. Indien PB Services al goedgekeurde documenten moet wijzigen, geldt dit als meerwerk en mag PB Services de hieruit voortvloeiende meerkosten aan de wederpartij doorberekenen.

#### **Artikel 10:     Emballage**

1. Emballage die bestemd is om meerdere malen te gebruiken, blijft eigendom van PB Services en mag door de wederpartij niet voor andere doeleinden worden gebruikt, dan waarvoor ze bedoeld is.
2. PB Services bepaalt of de wederpartij de emballage moet retourneren of dat zij deze zelf ophaalt en voor wiens rekening dit laatste gebeurt.
3. PB Services mag voor deze emballage statiegeld aan de wederpartij berekenen. Indien de emballage door de wederpartij franco wordt geretourneerd binnen de overeengekomen termijn, zal PB Services de emballage terugnemen. Het statiegeld wordt dan aan de wederpartij terugbetaald of verrekend met het statiegeld voor de emballage van een volgende levering. PB Services mag hierbij 10% handelingskosten in mindering brengen op het terug te betalen of te verrekenen bedrag.
4. Indien de emballage beschadigd is, incompleet is of teniet is gegaan, is de wederpartij aansprakelijk voor deze schade en vervalt zijn recht op terugbetaling van het statiegeld. Indien deze schade hoger uitvalt dan het in rekening gebrachte statiegeld, hoeft PB Services de emballage niet terug te nemen. Zij mag deze dan tegen kostprijs, verminderd met het door de wederpartij betaalde statiegeld, bij de wederpartij in rekening brengen.
5. Voor eenmalig gebruik bestemde emballage mag PB Services bij de wederpartij achterlaten. Eventuele kosten voor het afvoeren zijn dan voor rekening van de wederpartij.

#### **Artikel 11:     Beheer van zaken**

1. Partijen kunnen overeenkomen dat PB Services de zaken die zij voor de wederpartij ontworpen en vervaardigd heeft in beheer neemt en op afroep aan de wederpartij levert.
2. Een overeenkomst voor beheer wordt, tenzij anders overeengekomen, aangegaan voor bepaalde tijd.
3. Indien een overeenkomst voor onbepaalde tijd is aangegaan kan deze te allen tijde door partijen worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van 3 maanden.

4. De wederpartij is verplicht uiterlijk op de laatste dag van de overeengekomen periode de zaken af te nemen en alle nog openstaande facturen betreffende de zaken en het beheer te voldoen.
5. Indien de wederpartij na de in het vorige lid bedoelde termijn in gebreke blijft aan zijn afname- en betalingsverplichting te voldoen, is hij per direct in verzuim. PB Services mag dan - voor zover nog nodig - de overeenkomst met onmiddellijke ingang door een schriftelijke verklaring ontbinden en de zaken vernietigen zonder dat hieruit voor PB Services een verplichting tot vergoeding van schade, kosten en rente voortvloeit. Het voorafgaande laat onverlet de verplichting van de wederpartij tot vergoeding van eventuele (opslag-)kosten, vertragingsschade, winstderving of andere schade van PB Services.

## **Artikel 12: Klachten**

1. De wederpartij controleert de geleverde zaken direct na ontvangst en vermeldt eventuele zichtbare gebreken, defecten, beschadigingen en/of afwijkingen in kleuren, formaten, aantallen e.d. op de vrachtbrief of begeleidende bon of meldt deze - bij gebreke daarvan - binnen 2 werkdagen schriftelijk aan PB Services. Indien dergelijke klachten niet tijdig worden gemeld, worden de zaken geacht in goede staat te zijn ontvangen en aan de overeenkomst te beantwoorden.
2. De wederpartij controleert de door PB Services geleverde maatwerk zaken - waarvan niet eerst een drukproef of concept aan de wederpartij is voorgelegd - eveneens direct na ontvangst. Eventuele zichtbare fouten, onvolkomenheden en/of afwijkingen in aantallen, kleuren, formaten e.d. die in redelijkheid bij een eerste controle geconstateerd kunnen worden, meldt hij uiterlijk binnen 2 werkdagen na ontvangst aan PB Services, gevolgd door een schriftelijke bevestiging hiervan.
3. Overige klachten over de geleverde zaken meldt de wederpartij direct na ontdekking - maar uiterlijk binnen de overeengekomen garantietermijn - schriftelijk aan PB Services. Alle gevolgen van het niet direct melden zijn voor risico van de wederpartij. Indien geen garantietermijn is overeengekomen, geldt een termijn van 1 jaar na levering.
4. Alle klachten over de geleverde diensten moeten eveneens direct na ontdekking - maar uiterlijk binnen 3 maanden na levering van deze diensten - aan PB Services worden gemeld, gevolgd door een schriftelijke bevestiging hiervan. Bij gebreke van een dergelijke melding worden de diensten geacht conform de overeenkomst te zijn verricht.
5. Bij gebreke van een tijdige klacht, is geen beroep mogelijk op een overeengekomen garantie.
6. Indien bestelde zaken uitsluitend in bij PB Services voorradige (groothandels)verpakkingen of minimale hoeveelheden of aantallen kunnen worden geleverd, kunnen de zaken onderling geringe - in de branche geaccepteerde - afwijkingen vertonen wat betreft opgegeven gewichten, structuren, aantallen, kleuren en maten. Deze afwijkingen zijn geen tekortkoming aan de zijde van PB Services en hierbij is geen beroep op de garantie mogelijk.
7. Klachten schorten de betalingsverplichting van de wederpartij niet op.
8. De wederpartij stelt PB Services in staat de klacht te onderzoeken en verstrekt alle hiervoor relevante informatie. Indien voor het onderzoek retourzending noodzakelijk is, is dit voor rekening van de wederpartij, tenzij de klacht achteraf gegrond blijkt te zijn. Het transportrisico is altijd voor de wederpartij.
9. Retourzending vindt plaats op een door PB Services te bepalen wijze en in de originele verpakking of emballage.
10. Geen klachten zijn mogelijk over:
  - a. onvolkomenheden in of eigenschappen van zaken die zijn vervaardigd uit natuurlijke materialen, indien deze onvolkomenheden of eigenschappen inherent zijn aan de aard van de materialen;
  - b. verkleuringen en geringe onderlinge kleurafwijkingen tussen verschillende drukken, voor zover het in de branche geaccepteerde afwijkingen betreft;
  - c. fouten en/of onvolkomenheden in goedgekeurde documenten, welke fouten en/of onvolkomenheden de wederpartij bij een zorgvuldige controle van het eerste concept had kunnen constateren;
  - d. zaken die na ontvangst door de wederpartij geheel of gedeeltelijk zijn be- of verwerkt.

## **Artikel 13: Garanties**

1. PB Services voert de overeengekomen leveringen en werkzaamheden naar behoren en conform de in haar branche geldende normen uit, maar geeft nooit een verdergaande garantie dan zoals uitdrukkelijk werd overeengekomen.
2. PB Services staat gedurende de garantietermijn in voor de gebruikelijke kwaliteit en deugdelijkheid van het geleverde.
3. Bij het gebruik van de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde materialen, zoals inkt, papier e.d. baseert PB Services zich op de informatie die de fabrikant of leverancier van deze materialen verstrekt over de eigenschappen hiervan. Indien door de fabrikant of leverancier van de gebruikte materialen of geleverde zaken een garantie is afgegeven, geldt die garantie op dezelfde wijze tussen partijen. PB Services informeert de wederpartij hierover.
4. Indien het doel waarvoor de wederpartij de zaken wil bewerken, verwerken of gebruiken afwijkt van het gebruikelijke doel, garandeert PB Services alleen dat de zaken hiervoor geschikt zijn, indien hij dit schriftelijk aan de wederpartij heeft bevestigd.
5. Geen beroep op de garantie is mogelijk, zolang de wederpartij de voor de zaken en/of diensten overeengekomen prijs nog niet heeft voldaan.
6. Bij een terecht beroep op de garantie zorgt PB Services - naar haar keuze - voor kosteloos herstel of vervanging van de zaken dan wel voor terugbetaling van of een korting op de overeengekomen prijs. Indien er sprake is van bijkomende schade, gelden hiervoor de bepalingen van het aansprakelijkheidsartikel.

#### **Artikel 14: Aansprakelijkheid**

1. Buiten de expliciet overeengekomen of door PB Services gegeven garanties, aanvaardt PB Services geen enkele aansprakelijkheid.
2. PB Services is alleen aansprakelijk voor directe schade. Iedere aansprakelijkheid voor gevolgschade, zoals bedrijfsschade, winstderving en/of geleden verlies, vertragingsschade en/of personen- of letselschade, is uitdrukkelijk uitgesloten.
3. De wederpartij neemt alle noodzakelijke maatregelen ter voorkoming of beperking van de schade.
4. Indien PB Services aansprakelijk is, is de schadevergoedingsplicht altijd beperkt tot maximaal het bedrag dat door zijn assuradeur in het voorkomende geval wordt uitgekeerd. Indien de assuradeur niet uitkeert of de schade niet onder een door PB Services gesloten verzekering valt, is de schadevergoedingsplicht beperkt tot maximaal het factuurbedrag voor de geleverde zaken.
5. Uiterlijk binnen 6 maanden nadat hij bekend is geworden of had kunnen zijn met de door hem geleden schade, moet de wederpartij PB Services hiervoor aanspreken.
6. Als de wederpartij materialen voor verdere verwerking of bewerking beschikbaar stelt, is PB Services verantwoordelijk voor een correcte verwerking respectievelijk bewerking maar niet voor de deugdelijkheid van de materialen zelf.
7. PB Services is niet aansprakelijk - en de wederpartij kan geen beroep doen op de toepasselijke garantie - indien de schade is ontstaan door:
  - a. ondeskundig gebruik, gebruik in strijd met het doel van het geleverde of gebruik in strijd met de door/namens PB Services verstrekte instructies, adviezen, gebruiksaanwijzingen e.d.;
  - b. ondeskundig(e) bewaring (opslag) of onderhoud van de zaken;
  - c. fouten, onvolledigheden, gebreken e.d. in de door of namens de wederpartij aan PB Services verstrekte/voorgescreven informatie of materialen;
  - d. aanwijzingen of instructies van/namens de wederpartij;
  - e. of als gevolg van een keuze van de wederpartij die afwijkt van wat PB Services adviseerde en/of gebruikelijk is;
  - f. of doordat door/namens de wederpartij (reparatie)werkzaamheden of bewerkingen aan het geleverde zijn uitgevoerd, zonder uitdrukkelijke voorafgaande toestemming van PB Services.
8. De wederpartij is in de gevallen als opgesomd in het vorige lid volledig aansprakelijk voor de hieruit voortvloeiende schade en vrijwaart PB Services voor eventuele aanspraken van derden.

9. De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet en/of bewuste roekeloosheid van PB Services of het leidinggevend personeel op directieniveau of indien dwingendrechtelijke wettelijke bepalingen zich hiertegen verzetten. Uitsluitend in deze gevallen zal PB Services de wederpartij vrijwaren voor eventuele aanspraken van derden.

#### **Artikel 15: Betaling**

1. PB Services mag altijd een (gedeeltelijke) vooruitbetaling of andere zekerheid voor betaling vragen.
2. Betaling moet binnen een vervalltermijn van 30 dagen na de factuurdatum plaatsvinden, tenzij partijen schriftelijk een andere betaaltermijn zijn overeengekomen. Daarbij staat de juistheid van een factuur vast indien niet binnen deze betaaltermijn bezwaar is gemaakt.
3. Indien een factuur na het verstrijken van de in het vorige lid bedoelde termijn niet volledig is betaald of geen automatische incasso heeft kunnen plaatsvinden, is de wederpartij aan PB Services een vertragingsrente verschuldigd ter grootte van 2% per maand, cumulatief te berekenen over de hoofdsom. Gedeelten van een maand worden daarbij als volle maand gerekend.
4. Indien na aanmaning betaling alsnog uitblijft, mag PB Services bovendien aan de wederpartij buitengerechtelijke incassokosten in rekening brengen ter hoogte van 15% van het factuurbedrag met een minimum van € 40,00.
5. Voor de berekening van de buitengerechtelijke incassokosten mag PB Services de hoofdsom van de vordering na verloop van 1 jaar verhogen met de in dat jaar opgebouwde vertragingsrente.
6. Bij uitblijven van volledige betaling, mag PB Services de overeenkomst, zonder nadere ingebrekestelling door een schriftelijke verklaring ontbinden of haar verplichtingen uit de overeenkomst opschorten, totdat er alsnog betaald is of hiervoor een deugdelijke zekerheid is gesteld. Voornoemd opschortingrecht heeft PB Services eveneens indien zij al voordat de wederpartij in verzuim is met de betaling gegronde redenen heeft om aan de kredietwaardigheid van de wederpartij te twifelen.
7. Ontvangen betalingen brengt PB Services eerst in mindering op alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens op de opeisbare facturen die het langst openstaan, tenzij bij de betaling schriftelijk wordt vermeld dat deze betrekking heeft op een latere factuur.
8. De wederpartij mag de vorderingen van PB Services niet verrekenen met eventuele tegenvorderingen die hij op PB Services heeft. Dit geldt eveneens indien de wederpartij (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard.

#### **Artikel 16: Eigendomsvoorbehoud**

1. Alle krachtens de overeenkomst geleverde/te leveren zaken blijven eigendom van PB Services totdat de wederpartij aan al zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan.
2. Deze betalingsverplichtingen bestaan uit het betalen van de koopprijs van de zaken, vermeerderd met vorderingen wegens verrichte werkzaamheden die met de levering verband houden en vorderingen wegens een toerekenbare tekortkoming van de wederpartij, zoals vorderingen tot het betalen van schadevergoeding, buitengerechtelijke incassokosten, rente en eventuele boetes.
3. Bij de levering van identieke, niet individualiseerbare zaken, wordt telkens de partij behorend bij de oudste facturen geacht als eerste te zijn verkocht. Het eigendomsvoorbehoud rust dus altijd op alle geleverde zaken die bij het inroepen van het eigendomsvoorbehoud nog in de voorraad, winkel en/of inboedel van de wederpartij aanwezig zijn.
4. De wederpartij mag de zaken in het kader van zijn normale bedrijfsuitoefening doorverkopen, mits hij bij zijn afnemers ook een eigendomsvoorbehoud op deze zaken bedingt.
5. Zolang op de zaken een eigendomsvoorbehoud rust, mag de wederpartij deze niet op enige wijze verpanden of in de feitelijke macht van een financier brengen.
6. De wederpartij informeert PB Services direct schriftelijk indien derden stellen eigendoms- of overige rechten te hebben op de zaken.
7. Zolang de wederpartij de zaken onder zich heeft, bewaart hij deze zorgvuldig en als identificeerbaar eigendom van PB Services.

8. De wederpartij zorgt voor een zodanige bedrijfs- of inboedelverzekering, dat zaken die onder eigendomsvoorbehoud zijn geleverd te allen tijde zijn meeverzekerd. Hij geeft PB Services op diens eerste verzoek inzage in de verzekeringspolis en bijbehorende premiebetalingsbewijzen.
9. Indien de wederpartij handelt in strijd met dit artikel of PB Services een beroep doet op het eigendomsvoorbehoud, mogen PB Services en haar werknemers het terrein van de wederpartij betreden en de zaken terugnemen. Dit tast het recht van PB Services op vergoeding van schade, gederfde winst en rente en het recht de overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling, door een schriftelijke verklaring, te ontbinden niet aan.

#### **Artikel 17: Intellectuele eigendomsrechten**

1. PB Services is en blijft de rechthebbende van alle intellectuele eigendomsrechten die rusten op, voortkomen uit, verband houden met en/of behoren tot de door PB Services in het kader van de overeenkomst vervaardigde maatwerk zaken, documenten e.d., tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen. De uitoefening van deze rechten is, zowel tijdens als na afloop van de uitvoering van de overeenkomst, uitdrukkelijk en uitsluitend aan PB Services voorbehouden.
2. Dit betekent onder meer dat:
  - a. de wederpartij de door PB Services geleverde of vervaardigde documenten niet mag gebruiken buiten de context van de overeenkomst, hij deze documenten niet aan derden mag verstrekken, hij derden hierin geen inzage mag verlenen en hij deze documenten niet mag vermenigvuldigen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van PB Services;
  - b. de wederpartij de door PB Services geleverde of vervaardigde maatwerk zaken niet mag namaken, reproduceren e.d. zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van PB Services.
3. De wederpartij staat er voor in dat de door hem aan PB Services verstrekte documenten en bestanden en/of de door PB Services in opdracht van de wederpartij te leveren diensten zoals kopiëren, printen e.d. van door de wederpartij verstrekte documenten, bestanden e.d. geen inbreuk maken op het auteursrecht of enig ander intellectueel eigendomsrecht van derden. De wederpartij is aansprakelijk voor eventuele schade die PB Services door dergelijke inbreuken lijdt en vrijwaart PB Services voor aanspraken van deze derden.

#### **Artikel 18: Retentierecht**

1. PB Services mag het verstrekken/de teruggave van door hem voor de wederpartij vervaardigde of bewerkte documenten - die hij in het kader van de overeenkomst onder zich heeft - opschorten, totdat de wederpartij alle opeisbare vorderingen ter zake van die overeenkomst heeft betaald.
2. PB Services is niet aansprakelijk voor eventuele schade - van welke aard dan ook - die voortvloeit uit het uitgeoefende retentierecht.

#### **Artikel 19: Faillissement, beschikkingsonbevoegdheid e.d.**

1. PB Services mag de overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling door een schriftelijke verklaring aan de wederpartij ontbinden op het tijdstip waarop de wederpartij:
  - a. in staat van faillissement wordt verklaard of een aanvraag hiertoe is gedaan;
  - b. (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt;
  - c. door executoriale beslaglegging wordt getroffen;
  - d. onder curatele of onder bewind wordt gesteld;
  - e. anderszins de beschikkingsonbevoegdheid of handelingsbekwaamheid met betrekking tot (delen van) zijn vermogen verliest.
2. De wederpartij informeert de curator of bewindvoerder altijd over de (inhoud van de) overeenkomst en deze algemene voorwaarden.

#### **Artikel 20: Overmacht**



1. Bij overmacht van de wederpartij of PB Services, mag laatstgenoemde de overeenkomst door een schriftelijke verklaring aan de wederpartij ontbinden of de nakoming van haar verplichtingen jegens de wederpartij voor een redelijke termijn opschorten zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn.
2. Onder overmacht van PB Services wordt verstaan: een niet-toerekenbare tekortkoming van PB Services, van de door haar ingeschakelde derden of toeleveranciers of overige zwaarwegende redenen aan haar zijde.
3. In de volgende omstandigheden is in ieder geval sprake van overmacht bij PB Services: oorlog, oproer, mobilisatie, binnen- en buitenlandse onlusten, overheidsmaatregelen, stakingen binnen de organisatie van PB Services of dreiging van deze e.d. omstandigheden, verstoring van de bij het aangaan van de overeenkomst bestaande valutaverhoudingen, bedrijfsstoringen door brand, inbraak, sabotage, uitval van elektriciteit, internet- of telefoonverbindingen, natuurverschijnselen, (natuur)rampen e.d. evenals door weersomstandigheden, wegblokkades, ongeval, import en export belemmerende maatregelen e.d. ontstane transportmoeilijkheden en leveringsproblemen.
4. Indien de overmachtsituatie intreedt als de overeenkomst al gedeeltelijk is uitgevoerd, moet de wederpartij zijn verplichtingen jegens PB Services tot aan dat moment nakomen.

#### **Artikel 21: Annulering, opschorting**

1. Indien de wederpartij de overeenkomst voorafgaand aan of tijdens de uitvoering wil annuleren, mag PB Services van de wederpartij een gefixeerde schadevergoeding vragen voor alle gemaakte kosten en de door de annulering geleden schade inclusief de gedeelde winst. Naar keuze van PB Services en afhankelijk van de al verrichte leveringen bedraagt deze schadevergoeding 20 tot 100% van de overeengekomen prijs.
2. De wederpartij vrijwaart PB Services voor uit de annulering voortvloeiende aanspraken van derden.
3. PB Services mag de verschuldigde schadevergoeding verrekenen met alle door de wederpartij betaalde bedragen en eventuele tegenvorderingen van de wederpartij.
4. Bij opschorting van de levering(en) op verzoek van de wederpartij, is de vergoeding voor alle verrichte leveringen per direct opeisbaar en mag PB Services deze bij de wederpartij in rekening brengen. Dit geldt ook voor al gemaakte kosten of kosten voortvloeiend uit de opschorting.
5. Kosten die voor PB Services voortvloeien uit het hervatten van de levering(en), zijn voor rekening van de wederpartij. Indien de uitvoering van de overeenkomst na de opschorting niet kan worden hervat, mag PB Services de overeenkomst door een schriftelijke verklaring aan de wederpartij ontbinden.

#### **Artikel 22: Toepasselijk recht, bevoegde rechter**

1. Op de tussen partijen gesloten overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag (CISG) is uitdrukkelijk uitgesloten.
3. Eventuele geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in de vestigingsplaats van PB Services, maar PB Services behoudt altijd het recht het geschil voor te leggen aan de bevoegde rechter in de vestigingsplaats van de wederpartij.
4. Indien de wederpartij gevestigd is buiten Nederland, mag PB Services er voor kiezen het geschil voor te leggen aan de bevoegde rechter in het land of de staat waar de wederpartij gevestigd is.

Datum: 1 september 2018